

User stories

USER STORIES		CRITÈRES D'ACCEPTATION	
User story #	En tant que [type d'utilisateur], je veux [effectuer une tâche] afin de [atteindre un objectif].	Scénario #	Étant donné que [type d'utilisateur connecté ou non] et que [page en cours], quand [action] ou [action possible secondaire], et que [complément action], alors [finalité] et [complément finalité].
User story 1	En tant qu'élève ou Tuteur non connecté, je veux me connecter à l'application afin d'accéder aux outils de l'application.	Scénario 1	Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que je suis sur la page de connexion, quand je remplis les champs du formulaire de connexion correctement et que je clique sur le bouton « Se connecter », alors je suis redirigé(e) vers la page du tableau de bord.
		Scénario 2	Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que je suis sur la page de connexion, quand je remplis mal les champs ou ne les remplis pas et que je clique sur le bouton « Se connecter », alors je suis invité(e) via des messages d'erreur à compléter correctement les champs et je reste sur la page de connexion.
User story 2	En tant qu'élève ou tuteur non connecté, je veux accéder à la fenêtre « Mot de passe oublié » afin de réinitialiser mon mot de passe.	Scénario 1	Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que je suis sur la page de connexion, quand je clique sur le lien « Mot de passe oublié », alors la fenêtre modale contenant le formulaire pour réinitialiser le mot de passe s'affiche.

User story 3	En tant qu'élève ou tuteur non connecté, je veux réinitialiser mon mot de passe afin de le modifier.	Scénario 1	<p>Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que la fenêtre modale de réinitialisation de mot de passe est ouverte, quand je remplis correctement le champ « email » et que je clique sur le bouton « Réinitialiser le mot de passe », alors je suis redirigé(e) sur la page de connexion et un petit popup s'affiche en bas de la page pour signifier que l'email de réinitialisation a bien été envoyé.</p>
		Scénario 2	<p>Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que la fenêtre modale de réinitialisation de mot de passe est ouverte, quand je remplis le champ « email » avec une adresse non connue / mauvaise ou je ne remplis pas le champ et que je clique sur le bouton « Réinitialiser le mot de passe », alors un message d'erreur m'invite à renseigner une adresse email valide et je reste sur la fenêtre modale de réinitialisation de mot de passe.</p>
User story 4	En tant qu'élève ou tuteur non connecté, je veux fermer une fenêtre modale afin de revenir sur la page précédente.	Scénario 1	<p>Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que la fenêtre modale est ouverte, quand je clique soit sur la croix dans le coin haut droit de la fenêtre, soit en dehors de cette dernière, alors la fenêtre modale se ferme et je suis redirigé(e) sur la page précédente.</p>
User story 5	En tant qu'élève ou tuteur non connecté, je veux accéder à la fenêtre de création de compte afin de créer mon compte.	Scénario 1	<p>Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e), quand je suis sur la page de connexion et que je clique sur le lien « Créer un compte », alors la fenêtre modale contenant le formulaire pour créer un compte s'affiche.</p>

User story 6	En tant qu'élève ou tuteur non connecté, je veux valider la création de mon compte afin de bénéficier des outils de l'application.	Scénario 1	Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que la fenêtre modale de création de compte est ouverte, quand je remplis correctement les champs du formulaire et que je clique sur le bouton « Créer mon compte », alors je suis redirigé(e) sur la page de connexion et un petit popup s'affiche en bas de la page pour signifier que le compte est bien créé.
		Scénario 2	Étant donné que je suis un utilisateur non connecté(e) et que la fenêtre modale de création de compte est ouverte, quand je remplis les champs du formulaire en mettant des erreurs ou je ne remplis pas tous les champs voire aucun et que je clique sur le bouton « Créer mon compte », alors des messages d'erreur s'affichent sous chaque champ non ou mal renseigné et m'invitent à les remplir correctement et je reste sur la fenêtre modale de création de compte.
User story 7	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la page « tableau de bord » afin de consulter en un coup d'œil mes notifications de message, mes événements à venir, et mes tâches en attente.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je suis sur la page « tableau de bord », alors je visualise la notification des messages non lus, une liste des événements à venir, ainsi qu'une liste des tâches en attente.
User story 8	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la page « Chat » afin de consulter mes messages.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je clique sur le lien « Chat » dans la bannière verticale gauche, alors je suis redirigé(e) vers la page « Chat ».
		Scénario 2	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je suis sur la page « Chat », alors je vois dans la partie centrale le noms des contacts avec lesquels j'ai une conversation en cours et dans la partie de droite un bloc vide.

User story 9	En tant qu' élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la conversation avec un contact déjà connu afin de lui envoyer un message.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je suis sur la page « Chat » et que je clique sur la conversation qui m'intéresse alors la conversation s'affiche dans la partie de droite.
User story 10	En tant qu' élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la fenêtre de création de message afin de communiquer avec quelqu'un avec qui je ne possède pas déjà de conversation.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je suis sur la page « Chat » et que je clique sur l'icône « + », alors la fenêtre modale de nouvelle conversation s'ouvre.
User story 11	En tant qu' élève ou tuteur connecté, je veux valider l'ajout du nouveau contact afin de commencer la conversation avec ce dernier.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que la fenêtre modale de création de conversation est ouverte, quand je remplis correctement les champs du formulaire et que je clique sur le bouton « Commencer la conversation », alors je suis redirigé(e) sur la page « Chat » et la conversation avec le nouveau contact est ouverte et visible sur la partie de droite.
		Scénario 2	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que la fenêtre modale de création de conversation est ouverte, quand je remplis le champ « email » avec une adresse avec un mauvais format ou je ne remplis pas le champ et que je clique sur le bouton « Commencer la conversation », alors un message d'erreur m'invite à renseigner une adresse email valide et je reste sur la fenêtre modale de création de conversation.
User story 12	En tant qu' élève ou tuteur connecté, je veux supprimer une conversation existante afin de clôturer cette dernière.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et qu' une conversation est ouverte, quand je clique sur l'icône en 3 points dans le coin supérieur droit de la page, alors le menu des paramètres de la conversation s'ouvre et je clique sur « Supprimer la conversation ».

User story 13	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la page « Calendrier » afin de consulter mes événements.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je clique sur le lien « Calendrier » dans la bannière verticale gauche, alors je suis redirigé(e) vers la page « Calendrier ».
		Scénario 2	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève quand je suis sur la page « Calendrier », alors je vois les événements créés par moi et mon tuteur dans le calendrier du mois en cours.
		Scénario 3	Étant donné que je suis connecté(e) en tant que tuteur, quand je suis sur la page « Calendrier », alors je vois les événements créés par moi, pour moi, et pour mes élèves dans le calendrier du mois en cours.
User story 14	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la fenêtre de création d'un événement afin d'ajouter un nouvel événement.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que je suis sur la page « Calendrier », quand je clique sur l'icône « + » ou je clique directement dans une case date, alors la fenêtre modale de nouvel événement s'ouvre.
User story 15	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux valider la création d'un événement afin d'ajouter cet événement au calendrier.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève et que la fenêtre modale de création d'événement est ouverte, quand je remplis correctement les champs du formulaire sauf le champ « Membres » grisé pour les élèves et que je clique sur le bouton « Créer l'événement », alors je suis redirigé(e) sur la page « Calendrier » et l'événement est ajouté et visible dans le calendrier.

		Scénario 2	<p>Étant donné que je suis connecté(e) en tant que tuteur et que la fenêtre modale de création d'événement est ouverte, quand je remplis correctement tous les champs du formulaire (y compris le champ « Membres » grisé pour les élèves) et que je clique sur le bouton « Créer l'événement », alors je suis redirigé(e) sur la page « Calendrier » et l'événement est ajouté et visible dans le calendrier.</p>
		Scénario 3	<p>Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que la fenêtre modale de création d'événement est ouverte, quand je remplis les champs du formulaire en mettant des erreurs ou je ne remplis pas tous les champs voire aucun et que je clique sur le bouton « Créer l'événement », alors des messages d'erreur s'affichent sous chaque champ non ou mal renseigné et m'invitent à les remplir correctement et je reste sur la fenêtre modale de création d'événement.</p>
User story 16	<p>En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la fenêtre de modification d'un événement afin de changer le(s) détail(s) de ce dernier.</p>	Scénario 1	<p>Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que je suis sur la page « Calendrier », quand je clique sur un événement présent dans le calendrier, alors la fenêtre modale de modification d'événement s'ouvre.</p>
User story 17	<p>En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux valider la modification d'un événement afin de l'actualiser.</p>	Scénario 1	<p>Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que la fenêtre modale de modification d'événement est ouverte, quand je modifie un champ du formulaire et que je clique sur le bouton « Modifier l'événement », alors je suis redirigé(e) sur la page « Calendrier » et un popup me signifie que l'événement a bien été modifié.</p>

User story 18	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux choisir un autre mois du calendrier afin de consulter les événements de cette période.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que je suis sur la page « Calendrier », quand je clique sur la flèche de droite du bloc concernant le choix du mois, alors le mois noté dans ce bloc affiche le mois suivant et le mois présenté dans le calendrier correspond au mois suivant.
		Scénario 2	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que je suis sur la page « Calendrier », quand je clique sur la flèche de gauche du bloc concernant le choix du mois, alors le mois noté dans ce bloc affiche le mois précédent et le mois présenté dans le calendrier correspond au mois précédent.
User story 19	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la page « Tâches » afin de consulter les tâches en attente.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur, quand je clique sur le lien « Tâches » dans la bannière verticale gauche, alors je suis redirigé(e) vers la page « Tâches ».
		Scénario 2	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève quand je suis sur la page « Tâches », alors je vois les tâches à faire, en cours, et terminées créées par moi et mon tuteur.
		Scénario 3	Étant donné que je suis connecté(e) en tant que tuteur, quand je suis sur la page « Tâches », alors je vois les tâches à faire, en cours, et terminées créées par moi, pour moi, et pour mes élèves.
User story 20	En tant qu'élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la fenêtre de création d'une tâche afin d'ajouter une nouvelle tâche.	Scénario 1	Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que je suis sur la page « Tâches », quand je clique sur l'icône « + », alors la fenêtre modale de nouvelle tâche s'ouvre.

User story 21	En tant qu' élève ou tuteur connecté, je veux valider la création d'une tâche afin d' ajouter cette tâche au tableau associé.	Scénario 1 Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève et que la fenêtre modale de création de tâche est ouverte, quand je remplis correctement les champs du formulaire sauf le champ « Membres » grisé pour les élèves et que je clique sur le bouton « Créer la tâche », alors je suis redirigé(e) sur la page « Tâches » et la tâche est ajoutée et visible dans le tableau des tâches.
		Scénario 2 Étant donné que je suis connecté(e) en tant que tuteur et que la fenêtre modale de création de tâche est ouverte, quand je remplis correctement tous les champs du formulaire (y compris le champ « Membres » grisé pour les élèves) et que je clique sur le bouton « Créer la tâche », alors je suis redirigé(e) sur la page « Tâches » et la tâche est ajoutée et visible dans le tableau des tâches.
		Scénario 3 Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que la fenêtre modale de création de tâche est ouverte, quand je remplis les champs du formulaire en mettant des erreurs ou je ne remplis pas tous les champs voire aucun et que je clique sur le bouton « Créer la tâche », alors des messages d'erreur s'affichent sous chaque champ non ou mal renseigné et m'invitent à les remplir correctement et je reste sur la fenêtre modale de création de tâche.
User story 22	En tant qu' élève ou tuteur connecté, je veux accéder à la fenêtre de modification d'une tâche afin de lui apporter des changements.	Scénario 1 Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur et que je suis sur la page « Tâches », quand je clique sur une tâche, alors la fenêtre modale de modification de tâche s'ouvre.

User story
23

En tant qu'élève ou tuteur connecté,
je veux valider la modification d'une tâche
afin de l'actualiser.

Scénario 1

Étant donné que je suis connecté(e) en tant qu'élève ou tuteur
et que la fenêtre modale de modification de tâche est ouverte,
quand je modifie un champ du formulaire
et que je clique sur le bouton « Modifier la tâche »,
alors je suis redirigé(e) sur la page « Tâche »
et un popup me signifie que la tâche a bien été modifiée.